

## **Alminnelige salgs- og leveringsbetingelser for Reno-Vest Bedrift AS**

### **1. Avfallsinnsamling/bortkjøring**

Reno-Vest Bedrift AS (nedenfor kalt RVB) forplikter seg til å utføre innsamling av avtalt avfall fra kunden og besørge dette bortkjørt til godkjent anlegg/destruksjon i samsvar med relevante lover og forskrifter.

RVB sine sjåførere skal opptre aktsomt og ikke påføre skade på annenmanns eiendom. I tilfeller hvor mottaker har ønske om plassering utover det som sjåføren vurderer som sikkert, kan ønske i noen tilfeller utføres ved at mottaker kvitterer på kjøreseddel før plassering utføres og dermed påtar mottakeren seg ansvaret.

### **2. Behandlingsprosedyrer/veiledning m.v.**

Kunden plikter å sørge for at avtalt oppsamlingsutstyr ikke inneholder andre avfallsfraksjoner enn avtalt. Dersom det skulle forekomme avvik fra det som er avtalt, vil avfallet bli omklassifisert til riktig fraksjon.

Kunden plikter å gi nødvendige opplysninger om avfallet, samt håndtere og sortere det i samsvar med RVB's anvisninger og våre sorteringsguider. Vi vil sette spesielt krav til fraksjonen papp når det gjelder fuktighet i dette avfallet.

RVB har alle nødvendige konsesjoner og tillatelser i forbindelse med henting og håndtering av farlig avfall, dette med unntak av radioaktivt avfall og sprengstoff.

Farlig avfall må ikke legges i oppsamlingsutstyr som ikke er beregnet for denne type avfall. Kunden plikter å informere sine ansatte/annet personell som kunden har ansvaret for om dette.

Alle priser for farlig avfall er basert på bruttovekt, med unntak av de fleste flytende vesker. Farlig avfall skal leveres i ADR godkjent emballasje, merket med deklarasjonsnummer, UN nummer og fareseddel. Kunde/avfallsprodusent er ansvarlig for utfylling av transportdokument og deklarasjonsskjema. Merkostnader for feilaktig utfylte skjema etterfaktureres. RVB har rett og plikt etter gjeldende lov å korrigere avfallsnummer, mengde o. l, dersom analyser, prøver, opprinnelsessted skulle tilsi at avfallsleverandør har deklart feil ved levering. Avfall som ikke tilfredsstiller vilkårene, vil bli håndtert som avvik. RVB tar forbehold om å etterfakturere eventuelle korrigeringer ved sluttdisponering som får betydning for pris.

Transport av farlig avfall skal utføres av ADR godkjent bil og sjåfør skal ha kompetansebevis farlig avfall (ADR).

Eventuelt miljøgebyr til staten kommer i tillegg til enhetspris.

### **3. Utplassering av oppsamlingsutstyr**

RVB skal utplassere det avtalte antall oppsamlingsutstyr på den leveringsadresse som kunden angir. Oppsamlingsutstyret skal plasseres etter anvisning fra Kunden og på en slik måte at det ikke skader eller er til vesentlig sjenanse for tredjemann. Videre skal det plasseres slik at brannforskriftene ivaretas. RVB skal godkjenne plasseringen av utstyret. Hvis det er spesielle ønsker på hvilken vei container skal stå, må ønske rettes til ordrekontor ved bestilling av hvert oppdrag

Fylling av avfallet i oppsamlingsutstyret gjøres av kunden, hvis ikke annet er avtalt.

### **4. Containerplassering på offentlig grunn**

Kunden er ansvarlig for at plassering av container på offentlig grunn håndteres etter de gjeldende krav og regler i henhold til vegtrafikkloven, skiltforskriften og brannforskriften. Eventuell gateleie dekkes av Kunden.

### **5. Adgang til hentestedet/tilgjengelighet**

Det er kundens ansvar at det ikke forekommer fysiske hindringer for at RVB kan komme frem til det avtalte sted på hente-/leveringstidspunktet. Om vinteren skal vei frem til hentestedet

være måket, og om nødvendig strødd. Hvis hentestedet ikke er tilgjengelig og RVB således ikke kan utføre oppdraget, vil kunden for avtaler om leie/transport av oppsamlingsutstyr m.m. bli belastet med kostnader for bomtur, og for abonnementsavtaler bli belastet med kostnader til ekstrahenting. RVB plikter å varsle kunden umiddelbart om hindringene. Hvis det ikke er mulig å få kontakt med kunden på det aktuelle tidspunkt, vil RVB orientere kunden så snart dette blir mulig.

## **6. Fyllingshøyde i oppsamlingsutstyret**

Oppfylling av container må ikke skje høyere enn til containerens overkant. Påmontering av transportnett sikrer kun flygeavfall. RVB kan nekte å frakte bort container hvor fyllingshøyden overstiger dette.

Avfallet må ikke strekke seg utenfor containerens sider, jfr. trafikkreglene § 20.

Ved flytende avfall må det på grunn av ekspansjonsfare være minimum 10 cm klaring til toppen av oppsamlingsemballasjen.

## **7. Ansvar for oppsamlingsutstyr**

Kunden har vanlig omsorgsplikt for oppsamlingsutstyret og leiet utstyr, Kunden kan bli erstatningsansvarlig for eventuelle skader etter alminnelige erstatningsregler både overfor RVB og tredjemann. Oppsamlingsutstyr med lokk må lukkes når det ikke er i bruk.

Oppsamlingsutstyr på hjul må sikres mot utilsiktet bevegelse. Det må påses at oppsamlingsutstyr ikke plasseres slik at det kan velte.

Nødvendig vask innvendig/utvendig er kundens ansvar. RVB tilbyr vask mot ekstra betaling.

## **8. Tidspunkt/rutiner for henting av avfall**

RVB vil tilstrebe og hente avfallet til avtalt tid. Hvis dette allikevel ikke lar seg gjøre skal RVB varsle kunden og avtale nytt hentetidspunkt.

RVB fraskriver seg ethvert ansvar for mulige tap/krav som følge av manglende henting.

Dersom henting av avfallet er avtalt til fast tidspunkt, og dette faller på en offentlig fridag eller en bevegelig helligdag, kan RVB endre tidspunkt for henting av avfallet uten forutgående varsel til kunden.

Ved henting skal kunden/hans representant kvittere for utført oppdrag. Hvor kunden/hans representant ikke er tilgjengelig kvitterer RVB's sjåfør selv for utført oppdrag. Kunden plikter å reklamere snarest hvis det hevdes å foreligge mangler ved utførelsen av oppdraget.

## **9. Flytting av oppsamlingsutstyr ved særskilte begivenheter**

Kostnader ved flytting av oppsamlingsutstyr etter pålegg fra det offentlige og som RVB ikke har herredømme over, inkludert i forbindelse med 17. mai, statsbesøk og andre lignende begivenheter, skal dekkes av kunden i samsvar med prisene for tømning/retur og utsetting.

## **10. Priser**

Prisene fremgår av eget vedlegg; Prisavtale på avfallsbehandling.

Prisene justeres normalt årlig.

Ved endring av offentlige gebyrer/avgifter, herunder deponiavgifter og destruksjonsavgifter samt priser til tredjemann for konjunkturavhengige avfallsfraksjoner som f.eks. på metaller, kan prisen endres med umiddelbar virkning uten forutgående varsel.

## **11. Fakturering**

RVB forbeholder seg retten til å fakturere faktisk levert type og mengde.

## **12. Rett til avfall**

Reno-Vest forbeholder seg retten til avfallet etter levert godkjent mottaksanlegg

### **13. Underentreprenører**

RVB har rett til å benytte seg av underentreprenører ved utførelse av arbeid iht. nærværende kontrakt. Disse skal følge de samme krav til prosedyre m.v. som fremgår av nærværende kontrakt.

Kunden skal imidlertid forholde seg direkte til RVB og ikke til underentreprenøren.

### **14. Rapportering**

Partene skal holde hverandre underrettet om forhold som har betydning for gjennomføringen av kontrakten og søke å utbedre feil/mangler fortløpende.

### **15. Tap av nøkkel**

Dersom nøkkel som kunden har utlevert til RVB bortkommer, erstattes kun kostnadene til kopiering av ny nøkkel. Kostnader i forbindelse med utskifting av låsesystemer eller andre eventuelle følgetap erstattes ikke.

Dersom nøkler utlevert av RVB til kunde bortkommer, kan disse erstattes mot avgift til kopiering i hht til gjeldende prisliste, av kunde.

### **16. Ansvar**

Hver av partene skal være fullt ut ansvarlig for egne handlinger.

Kunden er ansvarlig for enhver skade knyttet til avfallet inntil oppsamlingsutstyret og/eller avfallet er hentet av RVB hos Kunden.

**17. Forsikringer** RVB forplikter seg til å forsikre sitt utstyr og tjenester etter de til enhver tid gjeldende regler.

**18. Force Majeure** Dersom det skulle inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll, som ikke kunne forutses ved avtaleinngåelsen og som i vesentlig grad vanskeliggjør oppfyllelse av en parts plikter, skal motparten varsles om dette uten ugrunnet opphold. Den rammede parts forpliktelser suspenderes i den utstrekning som er relevant så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

### **19. Reklamasjon**

Reklamasjoner må skje skriftlig innen 14 dager